

Принято  
на Педагогическом совете  
№ 1 от 31 августа 2023

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МБДОУ «ДСОВ № 40»  
Е.Н. Попова  
Приказ № 85 от 31 августа 2023 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об организации и осуществлении образовательной деятельности по**  
**дополнительным общеобразовательным программам**  
**муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения**  
**«Детский сад общеразвивающего вида № 40»**  
**муниципального образования города Братска**

**1. Общие положения**

1.1. Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам (далее – Положение) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида № 40» муниципального образования города Братска (далее – Учреждение) разработано в соответствии с Федеральным Законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 08.12.2020 г., Приказом Министерства просвещения РФ от 16.09.2020 г. № 500 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по дополнительным общеобразовательным программам», Приказом Министерства РФ от 27.07.2022 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28, Уставом Учреждения.

1.2. Положение регламентирует образовательную деятельность Учреждения по реализации дополнительных общеразвивающих программ и распространяется на педагогов Учреждения, осуществляющих дополнительное образование воспитанников, а также на членов администрации, выполняющих функции контроля качества реализации дополнительных образовательных программ.

1.3. Образовательная деятельность по дополнительным общеразвивающим программам направлена на обеспечение:

- духовно-нравственного, гражданско-патриотического воспитания детей;
- формирование и развитие творческих способностей воспитанников;
- удовлетворение индивидуальных потребностей воспитанников в интеллектуальном, нравственном, художественно-эстетическом развитии и физическом совершенствовании;

- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию свободного времени воспитанников;
- адаптацию воспитанников к жизни в обществе;
- профессиональную ориентацию воспитанников;
- выявление, развитие и поддержку воспитанников, проявивших выдающиеся способности;

- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов воспитанников, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

1.4. Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

1.5. Организация, осуществляющая образовательную деятельность, создает условия для реализации дополнительных общеобразовательных программ, учитывающие законодательство Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения

1.6. Воспитанники или их родители (законные представители) имеют право выбора дополнительных общеразвивающих программ с учетом интересов, индивидуальных особенностей, состояния здоровья, уровня физического развития.

1.7. Положение действует до замены новым.

## **2. Организация деятельности по дополнительному образованию.**

2.1. Обучение воспитанников Учреждения по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется в очной форме на русском языке за счет средств физических лиц (**на платной основе**). В ДОУ составляется смета расходов на Дополнительные услуги.

2.2. Реализовываются дополнительные общеобразовательные программы в течение всего календарного года, в соответствии с индивидуальными учебными планами в объединениях по интересам (далее – кружки), сформированных в группы воспитанников одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы), являющиеся основным составом кружка, а также индивидуально.

2.3. Занятия в объединениях не могут быть организованы взамен или в рамках основной образовательной деятельности (основных образовательных программ). Не допускается проводить занятия за счет времени, отведенного на прогулку и дневной сон.

2.4. Перечень дополнительных общеразвивающих программ различной направленности (технической, естественнонаучной, физкультурно- спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-гуманитарной) определяется с учетом запросов родителей (законных представителей) воспитанников и возможностей Учреждения.

2.5. Занятия могут проводиться по группам, индивидуально или всем составом объединения.

2.6. Место оказания услуг определяется в соответствии с расписанием в специализированных кабинетах. Расписание занятий составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха воспитанников Учреждения, по представлению педагогов – руководителей объединений с учетом пожеланий родителей (законных представителей) воспитанников и их возрастных особенностей.

2.7. Количество воспитанников в объединениях, их возрастные категории, а также продолжительность занятий зависят от направленности дополнительных общеразвивающих программ и определяется в соответствии с требованиями к максимальной нагрузке для детей дошкольного возраста.

Каждый воспитанник имеет право заниматься в нескольких объединениях, переходить в процессе обучения из одного объединения в другое.

2.8. Руководство деятельностью кружков возлагается на педагогов – руководителей объединений, которые определены в приказе заведующего Учреждением.

2.9. Заведующий Учреждением издает приказ об организации дополнительных образовательных услуг.

Приказом утверждаются:

- перечень дополнительных общеобразовательных программ;
- расписание занятий, списочный состав в разрезе каждого кружка;
- дополнительные общеобразовательные программы, включающие перспективно-тематическое планирование на основе соответствующих программ и методик.

2.10. Дополнительные общеобразовательные программы обновляются ежегодно с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы, рассматриваются на заседании Педагогического совета и утверждаются приказом заведующего.

2.11. На титульном листе программы должны присутствовать гриф о рассмотрении и согласовании программы на педагогическом совете с указанием номеров протоколов и даты рассмотрения; гриф об утверждении программы заведующим Учреждением со ссылкой на приказ по Учреждению (номер приказа и дата подписания приказа).

2.12. Структура дополнительной общеобразовательной программы:

- пояснительная записка,
- планируемые результаты освоения программы,
- учебный план,
- календарный учебный график,
- рабочая программа (перспективный план)
- оценочные и методические материалы,
- список литературы.

2.13. Руководители кружков ведут следующую документацию:

- дополнительная общеразвивающая программа,
- список воспитанников;
- расписание занятий;
- табель посещаемости;
- материалы по освоению программы (диагностика).

2.14. Использовать при реализации дополнительных общеобразовательных программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью воспитанников, запрещается.

2.15. При реализации дополнительных общеобразовательных программ могут организовывать и проводить массовые мероприятия, создавать необходимые условия для совместной деятельности воспитанников и родителей (законных представителей) несовершеннолетних.

2.16. Педагогическая деятельность по реализации дополнительных общеобразовательных программ осуществляется лицами, имеющими среднее профессиональное или высшее образование (в том числе по направлениям, соответствующим направлениям дополнительных общеобразовательных программ, реализуемых организацией, осуществляющей образовательную деятельность) и отвечающими квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

2.17. Учреждение, осуществляющее образовательную деятельность, вправе в соответствии с Федеральным законом об образовании привлекать к занятию педагогической деятельностью по дополнительным общеобразовательным программам лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, соответствующим направленности дополнительных общеобразовательных программ, и успешно прошедших промежуточную аттестацию не менее чем за два года обучения. Соответствие образовательной программы высшего образования направленности дополнительной общеобразовательной программы определяется указанными организациями.

### **3. Правила приема на обучение по дополнительным общеразвивающим программам.**

3.1. В Учреждении осуществляется прием и обучение по дополнительным общеразвивающим программам воспитанников с 3 до 8 лет.

3.2. Воспитанникам может быть отказано в приеме на обучение по дополнительным общеразвивающим программам только по причине противопоказаний по состоянию здоровья.

3.3. Прием на обучение по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется без процедур отбора.

3.4. При наличии свободных мест прием воспитанников на обучение по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется в течение года.

3.5. Прием детей осуществляется заведующим Учреждением или уполномоченным им лицом по личному заявлению родителя (законного представителя) воспитанника (Приложение 1 к Положению).

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии) ребенка;
- дата и место рождения ребенка;
- фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

3.6. Учреждение знакомит родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, с дополнительной общеразвивающей программой, Положением о платных образовательных услугах Учреждения (при обучении за счет средств физических лиц) и другими документами, регламентирующими осуществление обучения по дополнительным общеразвивающим программам. Копии указанных выше документов размещаются Учреждением на информационных стендах и официальном сайте в сети Интернет.

3.7. Факт ознакомления родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, уставом Учреждения фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) воспитанника.

3.8. Заявление о приеме воспитанников на обучение по дополнительным общеразвивающим программам регистрируются руководителем или уполномоченным им должностным лицом, ответственным за прием документов, в Журнале регистрации заявлений о приеме на обучение по дополнительным общеразвивающим программам (Приложение 2 к Положению).

3.9. После приема заявления заключается договор об образовании по дополнительным общеразвивающим программам (далее — договор) с родителями (законными представителями) воспитанника (Приложение 3 к Положению). Далее заведующий издает распорядительный акт о зачислении ребенка на обучение по дополнительным общеразвивающим программам.

#### **4. Порядок и основания перевода и отчисления воспитанников по дополнительным общеразвивающим программам.**

4.1. Основанием для отчисления воспитанника является распорядительный акт — приказ заведующего об отчислении.

4.2. Отчисление воспитанника с обучения по дополнительным общеразвивающим программам производится в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей);
- в связи с освоением дополнительной общеразвивающей программы (завершения обучения, достижением желаемых результатов);

- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и Учреждения, в том числе в случаях ликвидации Учреждения, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

4.3. На основании заявления родителя (законного представителя) воспитанника об отчислении заведующий или уполномоченное им лицо издает распорядительный акт об отчислении воспитанника с обучения по дополнительным общеразвивающим программам.

4.4. Перевод на другую дополнительную общеразвивающую программу осуществляется на основании личного заявления родителей (законных представителей) и при наличии свободных мест.

## **5. Порядок получения и расходования средств.**

5.1. На оказание каждой Дополнительной услуги составляется смета расходов в расчете на одного получателя этой услуги. Смета расходов рассчитывается в целом на группу получателей одного вида услуги, после чего определяется цена отдельной услуги на каждого получателя.

5.2. В случае предоставления получателю ряда Дополнительных услуг смета расходов рассчитывается по комплексу Дополнительных услуг. Смета разрабатывается непосредственно ДОУ и утверждается руководителем.

5.3. Оплата услуг устанавливается в соответствии с конъюнктурой спроса и предложения.

5.4. ДОУ вправе по своему усмотрению расходовать средства, полученные от оказания Дополнительных услуг, в соответствии со сметой расходов: на развитие и совершенствование образовательного процесса, развитие материально-технической базы учреждения, текущий ремонт здания и пр.

5.5. ДОУ вправе привлекать специалистов для оказания Дополнительных услуг на контрактной основе и осуществлять оплату труда в соответствии с заключенным договором.

5.6. Оплата за Дополнительные образовательные услуги производится в безналичной форме через банк, средства зачисляются на расчетный счет ДОУ, в сроки, указанные в договоре ДОУ с родителями или законными представителями на оказание платных образовательных услуг.

5.7. Передача наличных денег лицам, непосредственно оказывающим Дополнительные услуги, или другим лицам запрещается.

## **6. Заключительные положения.**

6.1. Положение является локальным нормативным актом Учреждения, принимается на педагогическом совете, и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего.

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п. 5.1 настоящего Положения.

6.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Рег. № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Приложение 1  
Заведующему МБДОУ «ДСОВ №40»  
Поповой Е.Н.

от

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

\_\_\_\_\_  
проживающего (ей) по адресу:

\_\_\_\_\_  
(адрес места жительства)

\_\_\_\_\_  
(телефон (ы))

Заявление о приеме ребенка на обучение  
по дополнительным общеразвивающим программам

Прошу принять моего ребенка

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. ребенка)

\_\_\_\_\_  
(дата рождения, место рождения)

проживающего по адресу:

\_\_\_\_\_  
на обучение по дополнительной общеразвивающей программе:

\_\_\_\_\_  
Сведения о родителях (законных представителях):

ФИО \_\_\_\_\_

Контактные телефоны, адрес электронной почты \_\_\_\_\_

ФИО \_\_\_\_\_

Контактные телефоны, адрес электронной почты \_\_\_\_\_

С уставом МБДОУ «ДСОВ № 40», лицензией на осуществление образовательной деятельности, дополнительной общеразвивающей программой, документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в МБДОУ № 40 ознакомлен(а):

\_\_\_\_\_  
(Дата)

\_\_\_\_\_  
(Подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О)

Даю согласие на обработку моих персональных данных и данных моего ребенка, содержащиеся в настоящем заявлении и предоставленных мною документах.

\_\_\_\_\_  
(Дата)

\_\_\_\_\_  
(Подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О)



Журнал регистрации заявлений о приеме на обучение по дополнительным  
общеразвивающим программам

Дата регистрации	Ф.И.О. воспитанника	Ф.И.О. родителя (законного представителя)	№ и дата приказа о зачислении	Дата регистрации заявления на отчисление № и дата приказа об отчислении

**Договор**  
**об образовании по дополнительным общеобразовательным программам**

г. Братск  
(место заключения договора)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата заключения договора)

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида № 40», осуществляющее образовательную деятельность (далее - образовательная организация) на основании лицензии № 8143 Серия 38Л01 № 0002583, выданной Службой по контролю и надзору в сфере образования Иркутской области «11» августа 2015 г. на срок бессрочно, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего Поповой Елены Николаевны действующего на основании Устава, утвержденного приказом начальника департамента образования администрации города Братска от 11.07.17 г. № 412, и

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя лица, зачисляемого на обучение, место жительства, телефон)  
именуем \_\_\_\_\_ в дальнейшем "Заказчик", действующий в интересах несовершеннолетнего \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, зачисляемого на обучение, место жительства, телефон)  
именуем \_\_\_\_\_ в дальнейшем «Обучающийся», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем.

### **I. Предмет Договора**

1.1. Исполнитель обязуется предоставить, а Заказчик обязуется оплатить образовательную услугу по обучению в рамках дополнительной общеобразовательной программы \_\_\_\_\_  
(наименование дополнительной общеобразовательной программы;

\_\_\_\_\_ (форма обучения, вид, уровень и (или) направленность образовательной программы)  
в соответствии с учебными планами, в том числе индивидуальными, и образовательными программами Исполнителя.

1.2. Срок освоения образовательной программы на момент подписания Договора составляет 1 год.

### **II. Права Исполнителя, Заказчика и Обучающегося**

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно или на основе сетевого взаимодействия осуществлять образовательный процесс.

2.1.2. Применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.3. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Обучающийся также вправе:

2.3.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.3.2. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса.

2.3.3. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы.

2.3.4. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем.

2.3.5. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

### **III. Обязанности Исполнителя, Заказчика и Обучающегося**

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Зачислить Обучающегося, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема, в качестве обучающегося по дополнительной общеразвивающей программе \_\_\_\_\_.

3.1.2. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

3.1.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом, в том числе индивидуальным (при его наличии у Обучающегося), и расписанием занятий Исполнителя.

3.1.4. Обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения, а также специальные условия при необходимости (в случае если Обучающийся является лицом с ограниченными возможностями здоровья или инвалидом).

3.1.5. Сохранить место за Обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора).

3.1.6. Принимать от Заказчика плату за образовательные услуги.

3.1.7. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

3.2. Заказчик обязан:

3.2.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые Обучающемуся образовательные услуги, указанные в разделе I настоящего Договора, в размере и порядке, определенных настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

3.2.2. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях Обучающегося в случае, если у Обучающегося отсутствует такая возможность.

3.3. Обучающийся обязан соблюдать требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в том числе:

3.3.1. Выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным учебным планом, в том числе индивидуальным.

3.3.2. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях (в случае если не известил Заказчик).

3.3.3. Обучаться в образовательной организации по образовательной программе с соблюдением требований, установленных учебным планом, в том числе индивидуальным (при его наличии у Обучающегося), Исполнителя.

3.3.4. Соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Исполнителя.

#### **IV. Стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты**

4.1. Полная стоимость платных образовательных услуг за весь период обучения Обучающегося составляет \_\_\_рублей. Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по Договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств Исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, по основаниям и в порядке, установленном локальным нормативным актом Исполнителя, доведенном до сведения Обучающегося.

4.2. Оплата производится ежемесячно, не позднее 10-го числа текущего месяца, подлежащего оплате, на счет, указанный в разделе IX настоящего Договора.

#### **V. Основания изменения и расторжения договора**

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях:

установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;

невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося;

в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящий Договор расторгается досрочно:

по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

по инициативе Исполнителя в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию, в случае просрочки оплаты стоимости платной образовательной услуги по обучению в рамках дополнительной общеобразовательной программы, в случае невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию платной образовательной услуги по обучению в рамках дополнительной общеобразовательной программы вследствие действий (бездействия) Обучающегося;

по обстоятельствам, не зависящим от воли Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

5.5. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Заказчику убытков.

5.6. Заказчик (ненужное вычеркнуть) вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по Договору.

#### **VI. Ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося**

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.

6.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

6.2.1. Безвозмездного оказания образовательной услуги.

6.2.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги.

6.2.3. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

6.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в пятидневный срок недостатки образовательной услуги не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

6.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

6.4.1. Назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги.

6.4.2. Поручить оказать образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов.

6.4.3. Потребовать уменьшения стоимости образовательной услуги.

6.4.4. Расторгнуть Договор.

6.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательной услуги, а также в связи с недостатками образовательной услуги.

#### **VII. Срок действия Договора**

7.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

#### **VIII. Заключительные положения**

8.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения настоящего Договора.

8.2. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося на обучение по дополнительной образовательной программе до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Обучающегося из образовательной организации.

8.3. Настоящий Договор составлен в \_\_\_\_\_ экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

8.4. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

**IX. Адреса и реквизиты сторон**

Исполнитель

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад общеразвивающего вида №40" муниципального образования города Братска

адрес: Иркутская обл., ж.р. Центральный, г. Братск, ул. Подбельского 10Б, тел: (3953) 41-00-65, 41-36-88

ИНН 3803203518

КПП 3804011001

Р/счет 03234643257140003400

К/с 40102810145370000026

БИК 012520101

ОКТМО 25714000

Отделение Иркутск Банка России/УФК по Иркутской области г.

Иркутск Получатель КФ г. Братска (МБДОУ «ДСОВ № 40»)

Л/С 20904004241

Заведующий МБДОУ «ДСОВ № 40»

м.п. \_\_\_\_\_ Попова Е.Н.

(подпись)

Заказчик

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Паспорт \_\_\_\_\_

Выдан \_\_\_\_\_

(дата выдачи)

\_\_\_\_\_  
(кем выдан)

\_\_\_\_\_  
(адрес проживания, телефон)

\_\_\_\_\_  
(Подпись)